

『北海道民族学』投稿規定

(2016/12/01 改正)

資格

投稿は北海道民族学会会員に限る。ただし当該年度までの会費を納めていること。共著の場合は筆頭者がこの条件を満たしていればよい。なお運営委員会から、非会員に執筆を依頼することもある。

掲載について

投稿された論文・研究ノートは、別に定める査読規定に基づき査読者 2 名の査読結果をもとに、運営委員会で掲載の可否を決定する。その他、書評・資料等の掲載の採否も運営委員会で判断する。なお掲載された文章の著者は HP 等での電子的公開にも同意したものとみなす。

投稿区分と原稿枚数

枚数（40 字×40 行で 1 ページ計算）は、原稿の種類に応じて下記の制限を設ける（図表・写真等を含む仕上がりページ数）：

論文	表紙+15 ページ以内
研究ノート	表紙+10 ページ以内
書評・紹介	4 ページ以内
参加報告・現地報告・その他	4 ページ以内
研究会発表要旨	2 ページ以内

投稿形式

原稿は、執筆要領（本誌巻末およびホームページに掲載）を遵守のうえ、原則としてワード（Windows 版）で作成した文書とする。文書ファイルと PDF ファイルを保存した電子媒体を北海道民族学会事務局宛てに郵送するか、E-mail の添付ファイルで送付する。特殊フォントを利用した場合はフォント・ファイルも送ること。必要に応じて別途プリントを提出してもらうこともある。

倫理的配慮

論文の内容が倫理的考慮を要する場合は、

必ず論文中に倫理的配慮をどのように行ったかを記載する。また、写真・図版等の著作権等使用許可に関しては執筆者が責任を負う。

修正と校正

論文・研究ノートについては査読結果通知後、2 週間以内（再査読の場合は 1 週間以内）に修正稿を提出すること。最終稿にもとづく著者校正は 1 回を原則とし、この段階での大幅な加筆修正は認めない。

執筆者への進呈

論文・研究ノート執筆者には、別途本誌 1 冊を進呈するとともに、PDF 版を提供する。ただし、刊行後一年以内は公開しないものとする。

締切

エントリー：11 月末日までに氏名・タイトル（仮題でも可）・種別（論文・研究ノート・書評など）・予定枚数（およその仕上がりページ数）を以下まで知らせること。

原稿締め切り：12 月末日までに以下まで提出すること。ただし、研究会発表要旨については、発表後 1 ヶ月以内に提出のこと。

論文・研究の投稿用チェックシート

論文・研究ノートを投稿する会員は、原稿に記載漏れがないか投稿用チェックシート（ホームページ掲載）を用いて必ず事前にチェックし、そのチェック済みシートをつけて投稿すること。

原稿の送付先

北海道民族学会事務局

E-mail: dou-minzoku@mail.goo.ne.jp

住所：北海道民族学会ホームページ

(<http://douminzoku.web.fc2.com/>)

「連絡・お問い合わせ」参照のこと。

